

**ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**  
**«ΕΝΩΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΜΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**  
**Α΄ Ε.Λ.Μ.Ε. ΑΧΑΪΑΣ»**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ**  
**ΤΙΤΛΟΣ, ΕΔΡΑ, ΣΚΟΠΟΣ, ΜΕΣΑ**

**Άρθρο 1**

Ιδρύεται Ένωση Λειτουργών Μέσης Εκπαίδευσης με την επωνυμία «Ένωση Λειτουργών Μέσης Εκπαίδευσης, Α΄ Ε.Λ.Μ.Ε. Αχαΐας» με έδρα την Πάτρα και ευθύνη τα σχολεία των Α΄ και Δ΄ περιοχών μεταθέσεων της επαρχίας Πατρών Ν. Αχαΐας.

**Άρθρο 2**

Σκοπός της Ένωσης είναι:

1. Η πνευματική, κοινωνική και υλική εξύψωση των μελών της.
2. Η επιστημονική προάσπιση και προαγωγή των επαγγελματικών και οικονομικών συμφερόντων του κλάδου.
3. Η συμβολή στην επίλυση των εκπαιδευτικών προβλημάτων της περιοχής και γενικότερα της χώρας και στη βελτίωση της όλης παιδείας του Ελληνικού λαού.
4. Η προώθηση της συνεργασίας και της αλληλεγγύης μεταξύ των Δ.Υ. και των εργαζομένων γενικότερα.
5. Η προώθηση και προάσπιση των συνδικαλιστικών ελευθεριών, των κοινωνικών δικαιωμάτων, των δημοκρατικών θεσμών και της Εθνικής Ανεξαρτησίας.
6. Η έκφραση γνώμης για θέματα γενικότερου ενδιαφέροντος καθώς και η συμμετοχή στις κοινές προσπάθειες για την

αντιμετώπισή τους.

7. Η ελεύθερη διακίνηση των ιδεών και η κατοχύρωση των πολιτικών δικαιωμάτων.
8. Η συμβολή στον αγώνα για την εδραίωση και την προάσπιση της ειρήνης και η ανάλογη διαπαιδαγώγηση των νέων.
9. Η προάσπιση του Δημοσίου και Δωρεάν χαρακτήρα της εκπαίδευσης.

### **Άρθρο 3**

Για την πραγματοποίηση των παραπάνω σκοπών η ΕΛΜΕ μεταχειρίζεται τα εξής μέσα : α) Συμμετέχει σαν ενεργό μέλος στην ΟΛΜΕ και συνεργάζεται με κάθε νόμιμη οργάνωση, που επιδιώκει τη βελτίωση της εκπαιδευσεως και την ανύψωση του μορφωτικού επιπέδου του ελληνικού λαού. β) Διαφωτίζει με κάθε πρόσφορο μέσο την κοινή γνώμη και τους αρμόδιους παράγοντες για την κοινωνική και εθνική σημασία της αποστολής των εκπαιδευτικών της Μέσης Εκπαιδευσεως και για τα εκπαιδευτικά ζητήματα, γ) Πραγματοποιεί εκδηλώσεις εθνικού, πολιτιστικού, παιδαγωγικού και ψυχαγωγικού περιεχομένου με συγκεντρώσεις, παραστάσεις, διαλέξεις, συνέδρια, περιοδείες, εκδρομές κ.λπ. και εφ' όσον είναι δυνατό δημιουργεί πνευματική εστία με βιβλιοθήκη, αναγνωστήριο κ.λπ. και εκδίδει έντυπο, με το οποίο προβάλλει τους σκοπούς της Ενώσεως.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ**

### **ΜΕΛΗ, ΕΓΓΡΑΦΑ, ΔΙΑΓΡΑΦΗ**

#### **Άρθρο 4**

1. Τα μέλη της Ένωσης διακρίνονται σε κανονικά και

επίτιμα.

2. Κανονικά μέλη μπορούν να γίνουν :

- α) Εκπαιδευτικοί λειτουργοί που υπηρετούν σε όλα τα σχολεία της Β/θμιας εκπαίδευσης και καθηγητές των ισότιμων σχολείων προς τα Δημόσια, που εδρεύουν στην γεωγραφική περιοχή της Ε.Λ.Μ.Ε.
- β) Όσοι εκπαιδευτικοί λειτουργοί υπηρετούν οργανικά ή με απόσπαση ή ως αναπληρωτές ή ως ωρομίσθιοι που εργάζονται στο κανονικό ωρολόγιο πρόγραμμα και έχουν προσληφθεί με κριτήρια ανάλογα εκείνων των αναπληρωτών, στην Δ/νση και στα γραφεία Β/θμιας εκπαίδευσης ευθύνης Α' Ε.Λ.Μ.Ε, όπως και στην περιφερειακή δ/νση εκπαίδευσης Δυτ. Ελλάδος.
- γ) Οι οργανικά ανήκοντες στα σχολεία ευθύνης της Α' Ε.Λ.Μ.Ε., που :
- ευρίσκονται σε εκπαιδευτική άδεια
  - είναι αποσπασμένοι σε Α.Ε.Ι, και Α.Τ.Ε.Ι. ή σε άλλες υπηρεσίες όπως σχολεία της Α'/βαθμιας εκπαίδευσης, Ι.Ε.Κ., Ελεύθερο Ανοιχτό Πανεπιστήμιο, Σχολεία δεύτερης ευκαιρίας, Π.Ε.Κ., Τοπική Αυτοδιοίκηση, Γραφεία βουλευτών, Κεντρική Υπηρεσία Υ.Π.Ε.Π.Θ. και άλλες Δημόσιες υπηρεσίες.

### **Άρθρο 5**

Η εγγραφή των κανονικών μελών γίνεται μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου και με την καταβολή της ετησίας συνδρομής του έτους της εγγραφής. Εάν το Διοικητικό Συμβούλιο αρνηθεί την εγγραφή, ο ενδιαφερόμενος εκπαιδευτικός λειτουργός μπορεί να ζητήσει την εγγραφή του με

απόφαση της πρώτης τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνελεύσεως της ΕΛΜΕ.

### **Άρθρο 6**

1. Τα κανονικά μέλη της Ενώσεως έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις, να παίρνουν το λόγο σύμφωνα με τις διατάξεις του Καταστατικού και να εκθέτουν την άποψή τους σχετικά με τα θέματα της ημερησίας διατάξεως. Επίσης ασκούν τα δικαιώματα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι και ψηφίζουν κάθε φορά, που γίνεται ψηφοφορία για την λήψη αποφάσεων.

Τα κανονικά μέλη οφείλουν να εξοφλούν έγκαιρα τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς την Ένωση καταβάλλοντας μέχρι τέλους Δεκεμβρίου την ετήσια συνδρομή τους. Μόνο μετά την εξόφληση των οικονομικών του υποχρεώσεων μπορεί ένα μέλος να ασκεί τα δικαιώματα, που του παρέχει το Καταστατικό.

3. Τα επίτιμα μέλη μόνον μετά από απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως έχουν δικαίωμα λόγου σ' αυτή.

### **Άρθρο 7**

1. Διαγραφή μέλους μπορεί να γίνει με πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου ή του 1/3 των μελών της Ενώσεως προς την Γενική Συνέλευση, η οποία και αποφασίζει για την διαγραφή με πλειοψηφία των  $\frac{3}{4}$  των παρόντων μελών ορίζοντας συγχρόνως και τη διάρκεια της διαγραφής.

2. Πρόταση για διαγραφή μέλους μπορεί να στηριχτεί μόνο : α) όταν μέλος βεβαιωμένα αντιτίθεται στους σκοπούς της Ενώσεως ή αντιδρά στην υλοποίηση αποφάσεων της Γενικής Συνελεύσεως, β) όταν συστηματικά παραβαίνει τις διατάξεις του

Καταστατικού της Ενώσεως ή παρακωλύει τη λειτουργία της.

3. Η απόφαση για τη διαγραφή μέλους δεν μπορεί να ληφθεί από τη Γενική Συνέλευση, αν προηγουμένως δεν έχει δοθεί η ευκαιρία στον υπόλογο να απολογηθεί.

4. Αν το υπόλογο μέλος δεν προσέλθει μέσα στην τακτή προθεσμία για απολογία και εξηγήσεις, μπορεί η Γενική Συνέλευση να πάρει απόφαση.

5. Το μέλος, που διαγράφηκε, μπορεί με αίτησή του να ζητήσει από τη Γενική Συνέλευση την επανεγγραφή του στην Ένωση μετά την πάροδο του χρόνου της διαγραφής του.

### **Άρθρο 8**

Διαγράφονται αυτοδικαίως με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου όσα μέλη μετατίθενται ή αποσπώνται για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του ενός διδακτικού έτους σε σχολεία έξω από την περιοχή της ΕΛΜΕ.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ**

### **ΠΟΡΟΙ**

#### **Άρθρο 9**

1. Οι πόροι της Ενώσεως διακρίνονται σε τακτικούς και έκτακτους.

Τακτικοί είναι η ετήσια συνδρομή των μελών της, που το ύψος της αποφασίζεται μετά από πρόταση του Δ.Σ. Κατά την πρώτη τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση κάθε σχολικού έτους. Έκτακτοι είναι κάθε έσοδο από έκτακτες εισφορές, δωρεές, κληροδοσίες και περισσεύματα από εορτές, παραστάσεις, εκδρομές κ.λπ.

2. Κληροδοσίες και δωρεές υπό όρους γίνονται δεκτές με

απόφαση της Γ.Σ. και εφ' όσον δεν γίνονται με όρους που δεσμεύουν κατά οποιοδήποτε τρόπο τους καταστατικούς σκοπούς της Ενώσεως.

3. Τα έσοδα της ΕΛΜΕ διατίθενται : α) για έξοδα λειτουργίας γραφείου, β) για μισθούς υπαλληλικού προσωπικού, γ) για την έκδοση περιοδικού και εκτύπωση κάθε είδους διαφωτιστικού και ενημερωτικού εντύπου, δ) για έξοδα κινήσεως και παραστάσεως των μελών του Δ.Σ., ε) για μεταβίβαση της ετήσιας συνδρομής των μελών της στην ΟΛΜΕ στο ύψος που ορίζει η Γ.Σ. της Ομοσπονδίας και μέσα στα χρονικά όρια που προβλέπει το Καταστατικό της ΟΛΜΕ και στ) για κάθε άλλη ανάγκη της ΕΛΜΕ.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ**

### **ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ**

#### **Α. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

##### **Άρθρο 10**

1. Την ΕΛΜΕ διοικεί Διοικητικό Συμβούλιο από 7 μέλη, που εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση για μονοετή θητεία. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τους Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Οργανωτικό Γραμματέα, Ταμία και μέλη.

2. Ο Σύλλογος των καθηγητών κάθε Σχολείου, που είναι κανονικά μέλη της ΕΛΜΕ, εκλέγει κάθε χρόνο και στην αρχή του σχολικού έτους με μυστική ψηφοφορία ένα μόνιμο και ένα αναπληρωματικό αντιπρόσωπο, που είναι επίσης κανονικά μέλη της ΕΛΜΕ και με τους οποίους επικοινωνεί το Διοικητικό Συμβούλιο.

3. Ο εκπρόσωπος κάθε Σχολείου στην ΕΛΜΕ έχει μεταξύ άλλων τα εξής καθήκοντα :

- α) Ενημερώνει το Σύλλογο των καθηγητών του Σχολείου του σε προκύπτοντα συνδικαλιστικά ζητήματα και στις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- β) Εισπράττει στο Σχολείο του τις ετήσιες συνδρομές για την ΕΛΜΕ και την ΟΛΜΕ.
- γ) Είναι υπεύθυνος για τη διακίνηση στο Σχολείο του τού Δελτίου της ΟΛΜΕ, του περιοδικού «Λόγος και Πράξη» και κάθε άλλου εντύπου εκδιδόμενου από την ΕΛΜΕ ή την ΟΛΜΕ.
- δ) Μεταφέρει στο Δ.Σ. τις απόψεις και τα προβλήματα των καθηγητών του Σχολείου του.

### **Άρθρο 11**

1. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται εκπαιδευτικοί λειτουργοί Μ.Ε., που αποτελούν τακτικά μέλη της Ενώσεως.

2. Αποκλείονται από το Διοικητικό Συμβούλιο εκπαιδευτικοί λειτουργοί : α) εφ' όσον είναι μέλη άλλου εκπαιδευτικού συνδικαλιστικού σωματείου, εκτός αν μετά την εκλογή τους παραιτηθούν από την άλλη θέση, β) εφ' όσον έχουν αποσπασθεί με αίτησή τους εκτός της περιοχής της ΕΛΜΕ για ένα διδακτικό έτος.

3. Για το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση 7 τακτικά μέλη και 5 αναπληρωματικά από τους υποψηφίους, που έχουν τα προσόντα των προηγούμενων παραγράφων.

## **Άρθρο 12**

1. Η συγκρότηση σε σώμα γίνεται με μυστική ψηφοφορία στην πρώτη συνεδρίαση, που συγκαλεί γι' αυτό τον σκοπό ο σύμβουλος, που πλειοψήφησε αν στις αρχαιρεσίες υπήρξε ένα ψηφοδέλτιο ή ο σύμβουλος που πλειοψήφησε από τον πρώτο σε ψήφους συνδυασμό αν στις αρχαιρεσίες υπήρξαν συνδυασμοί υποψηφίων, το αργότερο σε οκτώ -8- ημέρες μετά τις αρχαιρεσίες.

2. Η εκλογή για τις θέσεις της παρ. 1 του άρθρου 10 απαιτεί την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του Δ.Σ. της Α' Ε.Λ.Μ.Ε. Αχαΐας. Όταν οι δύο -2- πρώτες ψηφοφορίες αποβούν άκαρπες τότε στην Τρίτη -3<sup>η</sup>- ψηφοφορία εκλέγεται αυτός που έχει την σχετική πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας εκλέγεται ο υποψήφιος του συνδυασμού, που πλειοψήφησε.

3. Η τρίτη -3<sup>η</sup>- ψηφοφορία δεν μπορεί να απέχει από την πρώτη -1<sup>η</sup>-περισσότερο από δέκα έξι (16) ημέρες.

## **Άρθρο 13**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον μία φορά το μήνα και έκτακτα, όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν με έγγραφη αίτηση 3 τουλάχιστον μέλη του. Αν ο Πρόεδρος αρνηθεί ή αναβάλει την έκτακτη σύγκληση του Δ.Σ. περισσότερο από 5 ημέρες, καλούν το Δ.Σ. σε συνεδρίαση τα μέλη, που υπόγραψαν τη σχετική αίτηση.

2. Την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Δ.Σ. καταρτίζει ο Πρόεδρος σε συνεργασία με το Γενικό Γραμματέα, αφού λάβουν υπόψη τους τις απόψεις των υπολοίπων μελών του



Δ.Σ.

3. Όταν πρόκειται για έκτακτη συνεδρίαση του Δ.Σ., που ζητούν με έγγραφη αίτησή τους 4 τουλάχιστον μέλη του, τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως αναγράφονται απαραίτητα στην αίτηση των μελών αυτών και γνωστοποιούνται στα υπόλοιπα μέλη από τον πρόεδρο.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, εάν παραβρίσκονται τουλάχιστο 4 μέλη του, και οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψήφος του Προέδρου λογαριάζεται διπλή.

5. Η ώρα και η ημέρα των τακτικών συνεδριάσεων ορίζεται από τον Πρόεδρο σε συνεργασία με το Γενικό Γραμματέα και τα λοιπά μέλη του Δ.Σ.

6. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που απουσιάζει αδικαιολόγητα από 4 συνεχείς συνεδριάσεις του Δ.Σ. ή από 2 Γενικές Συνελεύσεις, αντικαθίστανται από το πρώτο στη σειρά αναπληρωματικό μέλος.

7. Σε όλες τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., τακτικές ή έκτακτες, τηρούνται πρακτικά σε ειδικό βιβλίο και υπογράφονται το αργότερο πριν από την επόμενο συνεδρίαση, η οποία δεν πραγματοποιείται, αν δεν υπογραφούν τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίασεως.

#### **Άρθρο 14**

Το Δ.Σ. στην άσκηση της Διοικήσεως έχει τις ακόλουθες συλλογικές υποχρεώσεις (καθήκοντα) και αρμοδιότητες :

1. Προβαίνει σε οποιαδήποτε ενέργεια που συμβάλει στην

πραγματοποίηση των καταστατικών σκοπών της Ενώσεως.

2. Εκτελεί τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων.

3. Παρακολουθεί όλα τα θέματα που αφορούν τον κλάδο γενικότερα και ειδικότερα της περιοχής και ενημερώνει σχετικά τα μέλη, όπου τούτο το κρίνει αναγκαίο.

4. Συγκροτεί επιτροπές μελέτης διαφόρων θεμάτων με συμμετοχή ενός μέλους του Δ.Σ.

5. Παρέχει στην ΟΛΜΕ και τις άλλες Ενώσεις της χώρας κάθε πληροφορία που της ζητούν και αλληλογραφεί μαζί τους κοινοποιώντας τα έγγραφα στην ΟΛΜΕ.

6. Αποφασίζει και πραγματοποιεί συγκεντρώσεις καθηγητών γονέων και άλλων πολιτών στην περιφέρεια της Ενώσεως.

7. Κινητοποιεί τα μέλη σε περιόδους αγωνιστικών διεκδικήσεων του Κλάδου.

8. Καλεί τους αντιπροσώπους των Σχολείων για συνεργασία και ενημέρωση περιοδικά.

9. Συνεργάζεται με άλλους συλλόγους της περιοχής για προβλήματα κοινού ενδιαφέροντος.

10. Συντάσσει και υποβάλλει στη Γ. Συνέλευση την έκθεση των πεπραγμένων και τον οικονομικό ισολογισμό και απολογισμό της θητείας του.

11. Λογοδοτεί για την άσκηση της Διοικήσεως στην ετήσια Γεν. Συνέλευση.

12. Σε περίπτωση άδικης μεταχείρισεως μέλους της ΕΛΜΕ από την υπηρεσία, το Διοικητικό Συμβούλιο επιλαμβάνεται του θέματος ύστερα από έγγραφη ενυπόγραφη

καταγγελία του μέλους.

13. Γενικά αποφασίζει και προβαίνει στις αναγκαίες ενέργειες για κάθε θέμα που αφορά στα συμφέροντα του κλάδου.

### **Άρθρο 15**

1. Τα τακτικά μέλη του Δ.Σ. μπορούν να λαμβάνουν έξοδα κινήσεως και παραστάσεως, που καθορίζονται από το Δ.Σ. με ειδική απόφαση.

2. Καμμιά άλλη αμοιβή ή αποζημίωση δεν παίρνει μέλος του Δ.Σ. για απασχόληση ή εργασία του στην ΕΛΜΕ ή για την ΕΛΜΕ. Ούτε επιτρέπεται να συνάπτει με την Ένωση οποιαδήποτε σύμβαση με την οποία μπορεί να πάρει αμοιβή.

### **Άρθρο 16**

1. Τακτικό μέλος του Δ.Σ. δεν συγχωρείται

- α) Να παραβαίνει τις διατάξεις του Καταστατικού της ΕΛΜΕ.
- β) Να ενεργεί αντίθετα από τις αποφάσεις των Γεν. Συνελεύσεων του κλάδου.
- γ) Να προβαίνει ενσυνείδητα σε πράξεις που αποβλέπουν ή απολήγουν στην αναστολή, περιορισμό, εξουδετέρωση ή ματαίωση των σκοπών και επιδιώξεων της ΕΛΜΕ.
- δ) Ν' απέχει αδικαιολόγητα από 4 συνολικά συνεδριάσεις του Δ.Σ. και 2 Γενικές Συνελεύσεις.
- ε) Ν' αντιστρατεύεται στις αποφασισμένες ενέργειες του Δ.Σ. έστω και αν μειοψήφησε στις σχετικές αποφάσεις.

2. Κάθε μία από τις προηγούμενες παραβάσεις αποτελεί λόγο μέχρι και εκπτώσεως του υπαιτίου από τη θέση του στο Δ.Σ. εφ' όσον προηγούμενα τηρηθούν οι διαδικασίες, που προβλέπονται από τις παραγράφους 4 και 5 του παρόντος

άρθρου.

3. Οι ποινές που μπορεί να επιβληθούν είναι : α) επίπληξη έγγραφη, β) προσωρινή διαγραφή από το Δ.Σ. από 1 μέχρι 3 μήνες, γ) οριστική διαγραφή από μέλος του Δ.Σ.

4. Μετά από έγγραφη ενυπόγραφη καταγγελία από μέλος της ΕΛΜΕ εναντίον μέλους του Δ.Σ. ότι υπέπεσε σε παραβάσεις της παραγράφου 1 του άρθρου αυτού, ο Πρόεδρος κοινοποιεί στο υπόλογο μέλος την καταγγελία και το καλεί εγγράφως να απαντήσει στις κατηγορίες σε ειδική συνεδρίαση του Δ.Σ. με μόνο θέμα ημερησίας διατάξεως την εκδίκαση της καταγγελίας. Η συνεδρίαση αυτή πρέπει να πραγματοποιείται δέκα ημέρες το αργότερο μετά την κατάθεση της καταγγελίας.

5. Αν από την εξέταση διαπιστωθεί, ότι οι κατηγορίες είναι πραγματικές, το Δ.Σ. κατά πλειοψηφία απαγγέλει σε ειδικό πρακτικό θεμελιωμένη την κατηγορία και εισηγείται στο Εποπτικό Συμβούλιο την εκδίκαση της υποθέσεως. Η απόφαση του Εποπτικού Συμβουλίου υπόκειται στον έλεγχο της πρώτης μετά από απόφαση Γενικής Συνελεύσεως.

6. Τακτικό μέλος του Δ.Σ. που περιλαμβάνεται στον πίνακα προσαγομένων για το βαθμό του Επιθεωρητή, εκπίπτει από μέλος του Δ.Σ.

### **Άρθρο 17**

1. Σε περίπτωση που ένα μέλος του Δ.Σ. πεθάνει, παραιτηθεί ή διαγραφεί οριστικά, το Διοικ. Συμβούλιο συμπληρώνεται από το πρώτο στη σειρά αναπληρωματικό μέλος αν στις αρχαιρεσίες υπήρξε ένα ψηφοδέλτιο ή από το πρώτο αναπληρωματικό μέλος του αντίστοιχου ψηφοδελτίου αν στις

αρχαιρεσίες υπήρξαν συνδυασμοί υποψηφίων.

2. Σε περίπτωση που η κενή θέση αφορά αξίωμα του Οργανωτικού Γραμματέα και Ταμία, η πλήρωσή της γίνεται με μυστική ψηφοφορία.

3. Σε περίπτωση, που η κενή θέση αφορά το Προεδρείο, δηλαδή πρόκειται για τη θέση του Αντιπροέδρου ή του Γεν. Γραμματέα, όχι όμως και του Προέδρου, γίνεται ανασύνθεση με μυστική ψηφοφορία σε όλες τις θέσεις, εκτός εκείνης του Προέδρου.

4. Αν αποχωρήσει ο Πρόεδρος, γίνεται πάλι με μυστική ψηφοφορία γενική ανασύνθεση.

5. Η πιο πάνω διαδικασία εφαρμόζεται και στην περίπτωση, που οποιοδήποτε μέλος του Δ.Σ. παραιτείται από το αξίωμά του όχι όμως και από τη θέση του στο Δ.Σ.

6. Κάθε παραίτηση μέλους του Δ.Σ. από το αξίωμα μόνο ή το αξίωμα και τη θέση στο Δ.Σ. υποβάλλεται εγγράφως και θεωρείται ότι έγινε αποδεκτή, αν σε 8 ημέρες δεν αποφάσισε το Δ.Σ. για την αποδοχή ή όχι της παραίτησεως.

7. Σε περίπτωση που παραιτούνται ή εκπίπτουν μέλη του Δ.Σ. περισσότερα από 4 ή λιγότερα μεν από 4 αλλά αρνούνται ισάριθμα αναπληρωματικά να το αναπληρώσουν, τότε με πρόταση του Δ.Σ. συγκαλείται από το Εποπτικό Συμβούλιο Έκτακτη Γενική Συνέλευση το αργότερο σε ένα μήνα για να εκλέξει το νέο Δ.Σ.

## **Άρθρο 18**

1. Τα μέλη του Δ.Σ. είναι ισότιμα. Ο Πρόεδρος, πρώτος ανάμεσα σε ίσους, είναι μαζί με το Γεν. Γραμματέα το κύριο

εκτελεστικό όργανο των αποφάσεων του Δ.Σ. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί και αντιπροσωπεύει την ΕΛΜΕ σε όλες τις σχέσεις της με τρίτους (επαγγελματικές, επιστημονικές, υπηρεσιακές, δικαστικές οργανώσεις και αρχές) αυτοπροσώπως.

2. Εκπροσωπεί με το Γεν. Γραμματέα και με ένα τουλάχιστον μέλος την ΕΛΜΕ στις παραστάσεις και επαφές με πολιτικούς, πνευματικούς, δημοσιογραφικούς και συνδικαλιστικούς παράγοντες.

3. Συνυπογράφει με το Γεν. Γραμματέα όλα τα έγγραφα και τα εντάλματα πληρωμής.

4. Συγκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδριάσεις, τακτικές ή έκτακτες, καθορίζει την Ημερήσια Διάταξη της συνεδριάσεως και διευθύνει την συζήτηση.

5. Ασκεί γενικά εποπτεία σε όλες τις υπηρεσίες και τα όργανα της ΕΛΜΕ και έλεγχο σ' όλα τα μέλη του Δ.Σ. στην άσκηση των καθηκόντων τους.

6. Συντάσσει και υποβάλλει στο Δ.Σ. για έγκριση τη μονοετή έκθεση πεπραγμένων του Δ.Σ. και την παρουσιάζει στη Γεν. Συνέλευση.

### **Άρθρο 19**

1. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει, σ' όλες τις αρμοδιότητες και τη δικαιοδοσία του.

2. Μπορεί να αναπληρώνει τον Πρόεδρο μόνιμα ή για ορισμένο χρόνο και για ορισμένα από τα καθήκοντά του με ειδική πράξη αναθέσεως, που γίνεται από το Δ.Σ. ύστερα από πρόταση του Προέδρου.

## **Άρθρο 20**

1. Ο Γεν. Γραμματέας συνεκπροσωπεί την ΕΛΜΕ σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 18.
2. Είναι υπεύθυνος για την αλληλογραφία και τις ανακοινώσεις της ΕΛΜΕ και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα και χρηματικά εντάλματα.
3. Φροντίζει για την σύνταξη των πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. των κοινών Ε.Σ. και Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων.
4. Φυλάγει το αρχείο και τη σφραγίδα της ΕΛΜΕ και είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία των Γραφείων.

## **Άρθρο 21**

Ο Οργανωτικός Γραμματέας είναι υπεύθυνος για την αποτελεσματικότερη οργάνωση των σχέσεων και επαφών της ΕΛΜΕ με την ΟΛΜΕ και τις άλλες Ενώσεις. Ειδικότερα :

- α) Οργανώνει και προγραμματίζει τις εκδηλώσεις της ΕΛΜΕ (συγκεντρώσεις, συνεδριάσεις, διαλέξεις, συνέδρια, συνεντεύξεις, καλλιτεχνικές εκδηλώσεις κ.λπ.).
- β) Σε συνεργασία με τον Γεν. Γραμματέα, συντονίζει τις οργανωτικές επαφές και σχέσεις με τους αντιπροσώπους των Σχολείων και με άλλες συνδικαλιστικές οργανώσεις.

## **Άρθρο 22**

1. Ο ταμίας εισπράττει με διπλότυπες αποδείξεις όλους τους τακτικούς πόρους της ΕΛΜΕ και με διπλότυπες αποδείξεις εκτελεί κάθε πληρωμή προβλεπόμενη από τον προϋπολογισμό δαπανών, ύστερα από έκδοση των σχετικών ενταλμάτων πληρωμής υπογεγραμμένων από τον Πρόεδρο και τον Γεν.

Γραμματέα.

2. Τηρεί τα απαραίτητα διαχειριστικά βιβλία και ευθύνεται για την κινητή και ακίνητη περιουσία της ΕΛΜΕ.

3. Αναλαμβάνει τις καταθέσεις της ΕΛΜΕ ύστερα από απόφαση του Δ.Σ., διαχειρίζεται ποσό ίσο με εκατόν πενήντα (150) ευρώ και καταθέτει το επιπλέον στο ταμειυτήριο για λογαριασμό της ΕΛΜΕ. Το ποσό που διαχειρίζεται ο ταμίας δύναται να αναπροσαρμόζεται μετά από απόφαση Γεν. Συνελεύσεως.

4. Συντάσσει και υποβάλλει για έγκριση στη Γεν. Συνέλευση τον απολογισμό.

5. Τον ταμία αναπληρώνει ένα από τα μέλη του Δ.Σ. που ορίζεται από τον Πρόεδρο. Όταν δε απουσιάζει περισσότερο από 3 μήνες, απαλλάσσεται από τα καθήκοντά του και εκλέγεται από το Δ.Σ. άλλο από τα μέλη.

## **Β. ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

### **Άρθρο 23**

1. Το Εποπτικό Συμβούλιο είναι τριμελές, ενεργεί πάντα συλλογικά και έργο έχει να παρακολουθεί γενικά τη δράση του Διοικητικού Συμβουλίου και ιδιαίτερα την οικονομική διαχείριση της περιουσίας της Ενώσεως και να συντάσσει έκθεση, που θα διαβάζεται κατά τη Συνέλευση μετά τη λογοδοσία του Δ.Σ. Δικαιούται επίσης να ζητήσει από το Δ.Σ. τα διαχειριστικά και άλλα βιβλία του, το δε Δ.Σ. της ΕΛΜΕ στην περίπτωση αυτή είναι υποχρεωμένο να θέσει στη διάθεση του Εποπτικού Συμβουλίου κάθε στοιχείο που θα ζητηθεί.

2. Το Εποπτικό Συμβούλιο εκλέγει ανάμεσα στα μέλη του



τον Πρόεδρο.

3. Η θητεία του Εποπτικού Συμβουλίου είναι εκείνη του Δ.Σ.

4. Τα μέλη του Εποπτικού Συμβουλίου είναι επανεκλέξιμα.

5. Είναι δυνατό για θέματα γενικού ενδιαφέροντος, εκπαιδευτικά, επαγγελματικά ή συνδικαλιστικά, να γίνεται κοινή συνεδρίαση του Εποπτικού και του Διοικητικού ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. Οι συνεδριάσεις αυτές βρίσκονται σε απαρτία όταν υπάρχει απαρτία για το κάθε Συμβούλιο, προεδρεύονται από τον Πρόεδρο του Εποπτικού Συμβουλίου και τα πρακτικά κρατεί σε ειδικό βιβλίο κοινών συνεδριάσεων ο Γεν. Γραμματέας της Ενώσεως.

## **Γ. ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ**

### **Άρθρο 24**

1. Ανώτατο όργανο της ΕΛΜΕ είναι η Γενική Συνέλευση των μελών της.

2. Στη διάρκεια του συνδικαλιστικού έτους γίνονται δύο τακτικές Γεν. Συνελεύσεις, η πρώτη εντός του τρίτου δεκαημέρου του Νοεμβρίου και η δεύτερη εντός του Μαΐου ή Ιουνίου.

3. Στην τακτική Γεν. Συνέλευση του Νοεμβρίου λογοδοτεί το Διοικητικό Συμβούλιο για τις πράξεις και ενέργειές του, γίνεται ο οικονομικός απολογισμός, διαβάζεται η έκθεση του εποπτικού Συμβουλίου και λογοδοτούν ο αντιπρόσωπος της ΕΛΜΕ στην προηγούμενη Γεν. Συνέλευση της ΟΛΜΕ και οι αιρετοί των Υπηρεσιακών Συμβουλίων της περιφέρειας. Τα

πεπραγμένα του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου εγκρίνονται ή όχι με φανερή ψηφοφορία.

4. Στην τακτική Γεν. Συνέλευση του Μαΐου ή Ιουνίου γίνεται κριτική της ΟΛΜΕ, εγκρίνοντας ή όχι τα πεπραγμένα της, υποβάλλονται προτάσεις για τη νέα Γεν. Συνέλευσή της και εκλέγεται ένας τακτικός με τον αντίστοιχο του αναπληρωματικό για τη Συνέλευση αυτή. Η σχετική ψηφοφορία είναι μυστική και γίνεται με ψηφοδέλτιο, όπου αναγράφεται το όνομα μόνο του τακτικού αντιπροσώπου, του οποίου οι ψήφοι θεωρούνται και σαν ψήφοι του αναπληρωματικού του. Οι υποψήφιοι τακτικοί αντιπρόσωποι γράφονται σε πίνακα κατά αλφαβητική σειρά, ο καθένας μαζί με τον αντίστοιχο αναπληρωματικό του. Δικαίωμα για υποψηφιότητα σαν τακτικοί ή αναπληρωματικοί αντιπρόσωποι έχουν όλα τα κανονικά μέλη της ΕΛΜΕ. Οι υποψηφιότητες υποβάλλονται στην 3μελή Εφορευτική Επιτροπή, που εκλέγεται από τη Γεν. Συνέλευση.

### **Άρθρο 25**

1. Οι τακτικές Γεν. Συνελεύσεις συγκαλούνται με πρόσκληση του Δ.Σ. που ανακοινώνεται στα Σχολεία της δικαιοδοσίας της ΕΛΜΕ, οκτώ μέρες τουλάχιστο πριν από τη μέρα που ορίζεται για τη Γεν. Συνέλευση.

2. Στις προσκλήσεις αναφέρονται : ημερομηνία, τόπος, ώρα και θέματα της ημερησίας Διατάξεως της Γεν. Συνελεύσεως.

3. Η Γεν. Συνέλευση έχει το δικαίωμα, πριν από την έναρξη συζητήσεως των θεμάτων της ημερησίας Διατάξεως να τροποποιεί την ημερήσια Διάταξη, να διαγράψει ή να προσθέτει θέματα.

**Άρθρο 26**

1. Η τακτική Γεν. Συνέλευση θεωρείται, ότι βρίσκεται σε απαρτία όταν από τα ταμειακά εντάξει μέλη της παρευρίσκονται το ένα δεύτερο τουλάχιστο.

2. Σε περίπτωση, που δεν υπάρχει η απαρτία αυτή, η Γενική Συνέλευση αναβάλλεται και πραγματοποιείται τουλάχιστον εντός 8 ημερών με νέα πρόσκληση, που επίσης ορίζει τον τόπο, την ώρα και τα θέματα της ημερησίας διατάξεως. Η νέα αυτή Συνέλευση θεωρείται ότι έχει απαρτία με παρόν τουλάχιστον το 1/7 των ταμειακώς εντάξει μελών.

Στην περίπτωση μη απαρτίας ορίζεται τρίτη Γενική Συνέλευση εντός οκτώ ημερών, η οποία θεωρείται ότι έχει απαρτία με οσαδήποτε μέλη παρόντα.

3. Όλες οι αποφάσεις των Γεν. Συνελεύσεων λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία, δηλ. με το ένα δεύτερο των παρόντων μελών συν ένας, και με φανερή ψηφοφορία (ανάταση χεριού) εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στο Καταστατικό ή πρόκειται για προσωπικά ζητήματα.

4. Τις εργασίες των Γεν. Συνελεύσεων διευθύνει ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Μόνο κατά την τακτική Γεν. Συνέλευση του Οκτωβρίου εκλέγεται αμέσως μετά τη διαπίστωση απαρτία 3μελές Προεδρείο που διευθύνει τις εργασίες της.

5. Τα καθήκοντα του Προέδρου της Συνελεύσεως είναι τα εξής :

α) Κηρύσσει την έναρξη των εργασιών της Συνελεύσεως μετά τη διαπίστωση της απαρτίας.

β) Εντέλλεται την ανάγνωση των πρακτικών της προηγούμενης Γενικής Συνελεύσεως, τακτικής ή έκτακτης, που το περιεχόμενό τους επικυρώνει η Γεν. Συνέλευση με ανάταση του χεριού.

γ) Εισάγει τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως, τη σειρά των οποίων μπορεί η Γεν. Συνέλευση να αλλάξει.

δ) Δίνει το λόγο κατά σειρά στους εισηγητές και σε κάθε άλλο μέλος που επιθυμεί να μιλήσει, αφού προηγουμένα το δηλώσει και γραφεί στον κατάλογο των ομιλητών.

ε) Απαγορεύει διακοπές, αντεγκλήσεις, διαλογικές συζητήσεις και δευτερολογίες στο ίδιο θέμα, πριν εξαντληθεί ο κατάλογος των γραμμένων ομιλητών για το θέμα αυτό.

στ) Υποχρεώνεται να δίνει εκτός σειράς το λόγο στα μέλη του Δ.Σ., εφ' όσον του το ζητήσουν.

ζ) Δεν υποβάλλει σε ψηφοφορία θέμα, για το οποίο δεν έχει εξαντληθεί ο κατάλογος των ομιλητών, εκτός εάν οι ομιλητές που απομένουν, παραιτηθούν του λόγου.

η) Αν ο αριθμός των ομιλητών είναι μεγάλος, η Γενική Συνέλευση ορίζει το χρόνο ομιλίας του κάθε ομιλητή.

### **Άρθρο 27**

1. Έκτακτη Γεν. Συνέλευση συγκαλείται :

α) Όταν κρίνεται αναγκαίο από το Δ.Σ.

β) Όταν ζητείται με αίτηση από το 1/6 τουλάχιστον των ταμειακά εντάξει μελών της ΕΛΜΕ.

2. Για τη σύγκληση της έκτακτης Γεν. Συνελεύσεως δεν ισχύουν οι προθεσμίες της τακτικής ούτε και η διαδικασία καθορισμού των θεμάτων της ημερησίας διατάξεως.

3. Αν η έκτακτη Γεν. Συνέλευση είναι επείγουσα και δεν έχει την απαρτία που προβλέπεται για τις τακτικές Γεν. Συνελεύσεις ματαιώνεται και η σχετική απόφαση, που αναμενόταν από την έκτακτη Γεν. Συνέλευση λαμβάνεται από το Δ.Σ.

4. Αν πρόκειται για έκτακτη όχι επείγουσα Γεν. Συνέλευση αναβάλλεται για το επόμενο 20ήμερο. Αν και μετά την αναβολή δεν εξασφαλιστεί απαρτία, ματαιώνεται.

## **Δ. ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

### **Άρθρο 28**

1. Οι αρχαιρεσίες για ανάδειξη νέων Συμβουλίων, Διοικητικού και Εποπτικού γίνονται το αργότερο εντός 15 ημερών από την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης του Νοεμβρίου.

2. Η ψηφοφορία είναι μυστική και γίνεται από την 3μελή Εφορευτική Επιτροπή, που εκλέγεται από τη Γεν. Συνέλευση.

3. Κατά την διάρκεια της Γεν. εκλογοαπολογιστικής Συνέλευσης κατατίθενται οι υποψηφιότητες είτε μεμονωμένων υποψηφίων είτε υποψηφίων επί ενιαίου ψηφοδελτίου είτε συνδυασμού από τα μέλη που έχουν το δικαίωμα του εκλέγεσθαι.

4. Δικαίωμα για υποψηφιότητα έχουν όλα τα κανονικά μέλη της ΕΛΜΕ.

5. Τα ονόματα των υποψηφίων ανακοινώνονται στο τέλος της Γεν. Συνελεύσεως του Οκτωβρίου από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής, ο οποίος σε συνέχεια υποχρεώνεται να τα κοινοποιήσει στα Σχολεία της δικαιοδοσίας της Ενώσεως κατά απόλυτη αλφαβητική σειρά.

**Άρθρο 29**

1. Τα υπόλοιπα μέλη της Ενώσεως προσέρχονται στον τόπο της ψηφοφορίας, όπου και προμηθεύονται αναλόγως ένα ή περισσότερα ψηφοδέλτια.

2. Κάθε ψηφοδέλτιο περιέχει τα ονόματα όλων των υποψηφίων και του Διοικητικού και του Εποπτικού Συμβουλίου κατά απόλυτη αλφαβητική σειρά.

**Άρθρο 30**

1. Εκλέγονται για τακτικά μέλη του Δ.Σ. τα πρώτα επτά -7- στη σειρά μέλη που πήραν τις περισσότερες ψήφους προτιμήσεων αν στις αρχαιρεσίες οι υποψηφιότητες περιέχονται επί ενός ενιαίου ψηφοδέλτιου.

Σε περίπτωση περισσοτέρων του ενός ψηφοδελτίων η εκλογή γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Για το Εποπτικό Συμβούλιο τακτικοί εκλέγονται οι 3 πρώτοι στη σειρά του αριθμού των περισσοτέρων ψήφων και οι επόμενοι 2 εάν υπάρχουν, αναπληρωματικοί.

3. Μετά την εκλογή η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει ειδικό πρακτικό στο οποίο αναφέρονται τα ονόματα εκείνων που έχουν εκλεγεί για τα δύο συμβούλια με τη σειρά εκλογής, χωριστά τα τακτικά και χωριστά τα αναπληρωματικά – αν υπάρχουν – μέλη κάθε Συμβουλίου.

4. Οι πράξεις της Εφορευτικής Επιτροπής και του Προεδρείου της Γεν. Συνελεύσεως καταχωρίζονται σε ειδικό βιβλίο πράξεων των Γεν. Συνελεύσεων της ΕΛΜΕ και υπογράφονται.

5. Τυχόν ενστάσεις σχετικά με τις εργασίες της Γεν.

Συνελεύσεως και τις αρχαιρεσίες υποβάλλονται γραπτά στο Προεδρείο της Γεν. Συνελεύσεως ή στην Εφορευτική Επιτροπή, κατά περίπτωση, που αποφαινεται για το βάσιμο ή μη της ένστασης.

6. Σε περίπτωση ισοψηφίας η σειρά των υποψηφίων καθορίζεται με κλήρωση.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ**  
**ΔΙΑΛΥΣΗ ΕΝΩΣΕΩΣ – ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ**  
**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

**Άρθρο 31**

1. Η διάλυση της Ενώσεως αποφασίζεται από Γεν. Συνέλευση που καλείται ειδικά για το σκοπό αυτό και στην οποία παραβρίσκονται το  $\frac{1}{2}$  τουλάχιστον των μελών της, που έχουν δικαίωμα ψήφου, η δε απόφαση για τη διάλυσή της λαμβάνεται από τα  $\frac{3}{4}$  των παρόντων μελών.

2. Διαλύεται επίσης εκ των πραγμάτων η Ένωση όταν τα τακτικά μέλη της μείνουν λιγότερα από 21.

**Άρθρο 32**

Σε περίπτωση διαλύσεως της Ενώσεως όλα τα περιουσιακά στοιχεία της παραδίνονται για φύλαξη στην ΟΛΜΕ και επιστρέφονται στην Ένωση, όταν επανιδρυθεί.

**Άρθρο 33**

1. Το Καταστατικό αυτό μπορεί ν' αναθεωρηθεί ή να τροποποιηθεί μόνο με απόφαση Γεν. Συνελεύσεως, τακτικής ή έκτακτης (Συντακτικής).

2. Η συζήτηση της Συντακτικής ή αναθεωρητικής Γεν. Συνελεύσεως γίνεται ή ύστερα από απόφαση προηγούμενης Γεν.

Συνελεύσεως ή με πρόταση του Δ.Σ. της Ενώσεως, που ορίζουν και τα άρθρα που κρίνουν ότι πρέπει να αναθεωρηθούν.

3. Η Γεν. Συνέλευση, συντακτική ή αναθεωρητική, που θα προβεί στην τροποποίηση – αναθεώρηση του Καταστατικού πρέπει να απαρτίζεται από το  $\frac{1}{2}$  των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και οι κατ' άρθρο και στο σύνολο του Καταστατικού τροποποιήσεις πρέπει να εγκρίνονται από τα  $\frac{3}{4}$  των παρόντων μελών.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ**

### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

#### **Άρθρο 34**

Η σφραγίδα της Ενώσεως είναι στρογγυλή και έχει περιφερειακά την επωνυμία «Ένωση Λειτουργών Μέσης Εκπαιδεύσεως Α' Εκπαιδευτικής Περιφέρειας Νομού Αχαΐας – Έτος ιδρύσεως 1945» και στην μέση τη μορφή του Σωκράτη.

#### **Άρθρο 35**

Ό,τι δεν προβλέπεται από το Καταστατικό, ρυθμίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ενώσεως σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου «περί Σωματείων».

#### **Άρθρο 36**

Η Ένωση ανήκει στην ΟΛΜΕ και θα ενεργεί σύμφωνα με τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων του κλάδου.

#### **Άρθρο 37**

Το Καταστατικό αυτό αρχίζει να ισχύει από την ημέρα που θα εγκριθεί από το αρμόδιο Δικαστήριο και θα εγγραφεί στο ειδικό βιβλίο.



**ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ**

Η λογοδοσία του απερχομένου Δ.Σ. της ΕΛΜΕ Αχαΐας του συνδικαλιστικού έτους 1979 και η εκλογή του νέου Δ.Σ. γίνεται αμέσως μετά την εγγραφή του παρόντος τροποποιημένου Καταστατικού στα βιβλία του Πρωτοδικείου Πατρών.

**Πάτρα 6 Δεκεμβρίου 2006**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

*(Παρακαλούμε να έρθει για υπογραφές ο κ. Κάκκος)*